

ደንብ

የሞንትጎመሪ ካውንቲ ፐብሊክ ስኩልስ
MONTGOMERY COUNTY PUBLIC SCHOOLS

ተዛማጅ ርዕሶች:	ABA-RB, COA-RC, COB-RA, EGF-RB, EGI-RA, EKA-RA, GCA-RA, IRB-RA, JOA-RA, KBA
የሚመለከታቸው ጽ/ቤቶች:	የትምህርት ቤቶች ሱፐርሊንተንደንት ጽ/ቤት፣ የሰራተኞች የበላይ ሀላፊ ፅህፈት ቤት፣ የኮሚኒኬሽን ዲፓርትመንት

የህዝብ ግንኙነት

I. አላማ

ለሞንትጎመሪ ካውንቲ የትምህርት ቦርድ ፖሊሲ KBA፣ የህዝብ መረጃ ፖሊሲ፣ የመተግበር ሂደቶችን ለመደንገግ እና ስለ ሞንትጎመሪ ፐብሊክ ስኩልስ (MCPS) መረጃዎችን ለህዝብ የማስተላለፍ ሃላፊነትን ለመሰየም

II. ትርጉም

- A. የህዝብ መረጃ ማለት በፌዴራል፣ በስቴት ወይም በአካባቢ ህጎች፣ ደንቦች፣ ወይም መመሪያዎች መሰረት ይፋ ከማድረግ ነፃ ያልሆኑ በሞንትጎመሪ ካውንቲ ፐብሊክ ስኩልስ (MCPS) የተያዙ መረጃዎች ማለት ነው።
- B. የተማሪዎች ቀን የሚጀምረው ተማሪዎች ትምህርት ቤት ከሚደርሱበት ሰዓት ጀምሮ ሲሆን የሚያበቃው ደግሞ የትምህርት ቀን ማብቃቱን የመለቀቁ ደወሉ ሲያመለክት ነው። ደንብ ABA-RA፣ የትምህርት ቤት ኅብኝዎች፣ ተማሪዎች በሚማሩበት ቀን በሞንትጎመሪ ካውንቲ ፐብሊክ ስኩልስ (MCPS) የትምህርት መስተዳደርን የመቀነስ ሂደቶች ያስቀምጣል።

III. የአፈጻጸም ቅደም-ተከተል

A. መረጃን ለህዝብ ስለማሰራጨት

1. የሞንትጎመሪ ካውንቲ ፐብሊክ ስኩልስ (MCPS) የኮሚኒኬሽን ዲፓርትመንት በት/ቤቶች ሱፐርሊንተንደንት ስም መረጃዎችን የማሰራጨት፣ MCPS ከሰራተኞች፣ ተማሪዎች እና ወላጆች/አሳዳጊዎች ጋር በዲስትሪክት አቀፍ ግንኙነት የማድረግ፣ በሜሪላንድ የህዝብ መረጃ ህግ (MPIA) መሰረት የህዝብ የመረጃ ጥያቄዎችን የመቀበል እና MCPS ላለበት የህዝብ ሪከርዶችን የመጠበቅ ግዴታዎች ብቸኛ ሀላፊነት አለበት።
2. የተማሪዎችን ወይም የሰራተኞችን ግላዊ ወይም ሚስጥራዊ መረጃ ማግኘት የሚችሉ ሰራተኞች በሙሉ ተገቢውን ፕሮቶኮሎች እና በፌዴራል ህግ እና በቦርድ ፖሊሲ KBA፣ የህዝብ መረጃ ፖሊሲ ላይ የተደነገጉትን ግላዊነትን መጠበቅ እና የተማሪዎችን እና የሰራተኞችን መረጃዎች ይፋ ማድረግን በተመለከተ የተቀመጡትን ሁሉንም ህጋዊ ግዴታዎች ማክበር አለባቸው።
 - a. ርዕስ መምህራን/ተወካዮች ከጋራ ተጠያቂነት ጽህፈት ቤት/ከማእከላዊ ሪከርድ ክፍል ቢሮ ጋር በመመካከር የተማሪዎችን መረጃዎች ጨምሮ የተማሪዎችን ሪከርዶች ይፋ ለማድረግ/ለማጋራት ሃላፊነት ያለባቸው መሪዎች ወይም አስተዳዳሪዎች ናቸው (በተጨማሪም MCPS ደንብ JOA-RA፣ የተማሪ ሪከርዶች ይመልከቱ)።

- b. ሠራተኞች የሞንትጎመሪ ካውንቲ ተብሊክ ስኩልስ (MCPS) ሠራተኛ በመሆናቸው ምክንያት የሚኖሩትን ለህዝብ ይፋ ያልተደረጉ ድርጅታዊ መረጃዎችን መግለጽ ወይም መጠቀም አይኖርባቸውም። ማንኛውም ልዩ ሁኔታዎች በሰው ሃብትና ልማት ቢሮ ኃላፊ/Office of Human Resources and Development በቅድሚያ መጽደቅ አለባቸው (በተጨማሪም MCPS ደንብ GCA-RA፣ የሰራተኛ የጥቅም ግጭት/Employee Conflict of Interest ይመልከቱ)።
- c. ሰራተኞችን የሚመለከት መረጃ ይፋ ሲደረግ የሚመለከተውን ህግ እና MCPS ደንብ EGI-RI፣ ተማሪዎችን እና ሰራተኞችን የሚመለከት መረጃን ይፋ ስለማድረግ ሙሉ በሙሉ ማክበር አለበት።
- d. ሰራተኞች ለበጎ ፈቃደኞች ሚስጥራዊ የተማሪ መረጃዎችን ወይም የሰራተኞችን መዛግብት እንዲያገኙ ማድረግ አይችሉም።

B. ስለ አስቸኳይ/የድንገተኛ ሁኔታ መረጃ

1. የኮሚኒኬሽን ዲፓርትመንት የሚከተሉትን ያደርጋል –
 - a. የአየር ሁኔታን እና ከአስቸኳይ/ከድንገተኛ ሁኔታ ጋር የተያያዙ የትምህርት ቤት መዘጋቶችን፣ ዘግይቶ የመከፈት አጋጣሚዎችን እና ተማሪዎች አስቀድመው ስለሚለቀቁባቸው ሁኔታዎች ማሳወቅን ማስተባበር፤ እና
 - b. የአስቸኳይ/የድንገተኛ ሁኔታ መረጃን ለማሰራጨት በርካታ የመገናኛ ዘዴዎችን መጠቀም እና የመገናኛ ዘዴዎቹን ውጤታማነት በመደበኛነት መገምገም።
2. MCPS የመረጃዎቹን ትክክለኛነት ለማረጋገጥ እና የሚቻል ከሆነ ግልጽ፣ አጭር፣ እና ለህዝብ ተደራሽ የሆነ የማብራሪያ አውድ ለማዘጋጀት የሚያደርገው ጥረት እንዳለ ሆኖ፣ MCPS ስለ አዳዲስ ክስተቶች ታማኝ የሆነ መረጃን ወቅታዊ በሆነ እና በተሟላ መልኩ ለህዝብ ያስተላልፋል/ያሳውቃል።
3. አዳዲስ ክስተቶችን የሚመለከቱ ህዝባዊ መረጃዎችን ስለማሰራጨት የሚወሰዱ ኃላፊነቶች MCPS ደንብ COB-RA፣ ክስተትን ሪፖርት ማድረግ/Incident Reporting፣ ሰክሽን V እና ከህግ አስከባሪ ባለስልጣናት ጋር የተደረጉ የመግባቢያ ስምምነቶችን መከተል አለበት።
4. ቁልፍ እውነታዎችን ለመወሰን እና ለማረጋገጥ፣ በህግ አስከባሪ አካላት በሚደረጉ ምርመራዎች ላይ ጣልቃ ላለመግባት ሊከተሏቸው የሚገቡ ሂደቶችን ለመወሰን፣ እና ጉዳዩ የሚመለከተውን ግለሰብ/የሚመለከታቸውን ግለሰቦች ሚስጥራዊነት፣ ግላዊነት፣ እና የፍትህ ሂደት መብቶችን ለመጠበቅ በመመሪያ COB-RA ውስጥ ከተደነገገው እና ከተመደበው የኮሚኒኬሽን ኃላፊ ጋር አስቀድሞ ምክክር ማድረግ ያስፈልጋል።
5. በድንገተኛ/በአስቸኳይ ሁኔታዎች፣ ከትምህርት ቤቶች ሱፐርኢንተንደንት፣ ከርእሰ መምህር፣ ከኮሙኒኬሽን ዲፓርትመንት ዳይሬክተር ወይም ከህዝብ መረጃ አፈሰር በስተቀር ማንኛውም ሰራተኛ ለሚዲያ ተወካዮች መረጃ የመስጠት ስልጣን የለውም። ይህንን የአስራር ሂደት በጥብቅ መከተል MCPS ለሞንትጎመሪ ካውንቲ ተብሊክ ስኩልስ (MCPS) ማህበረሰብ በተለይ ደግሞ በውስብስብ ሁኔታዎች ወይም በቀውሶች ጊዜ ትክክለኛ እና ወጥነት ያለው መረጃዎችን ለማስተላለፍ የሚያደርገውን ጥረት ይደግፋል።
6. ከሚዲያዎች ወይም ከሌሎች ድርጅቶች የሚቀርቡ የመረጃ ጥያቄዎች

- a. የሚድያ ተወካዮች ሁሉንም የመረጃ ጥያቄዎቻቸውን ለኮሙኒኬሽን ዲፓርትመንት ዳይሬክተር ወይም MCPS ለህዝብ የኮሙኒኬሽን አፈሰር እንዲያቀርቡ ይበረታታሉ።
- b. ርእሰ መምህራን እና ሌሎች አስተዳዳሪዎች ለትምህርት ቤቶቻቸው እና ለቢሮዎቻቸው በቀጥታ ስለሚቀርቡ የመረጃ ጥያቄዎች ወይም ቃለመጠይቆች ለኮሙኒኬሽን ዲፓርትመንት ዳይሬክተር ወይም ለህዝብ የመረጃ አፈሰር ማሳወቅ አለባቸው።
- c. አዲስ የሚዲያ መረጃ ጥያቄዎች በፍጥነት ለሚመለከተው አስተዳዳሪ መመራት አለባቸው።
 - i. የሞንትጎመሪ ካውንቲ ፐብሊክ ስኩልስ (MCPS) ሰራተኞች ከህዝብ ወይም ከሚዲያዎች ለሚጠየቁት ጥያቄዎች ትክክለኛው መረጃ እስካላቸው ድረስ በቅንነት ምላሽ እንዲሰጡ ይበረታታሉ።
 - ii. የሞንትጎመሪ ካውንቲ ፐብሊክ ስኩልስ (MCPS) ሰራተኞች የቦርድ ፖሊሲዎችን ወይም MCPS ደንቦችን ወይም አሰራሮችን መወከል ያለባቸው የተሟላ መረጃ ያላቸውን ወይም ቀጥተኛ ሃላፊነት ስላላቸው ጉዳዮች ብቻ ነው።

C. የተማሪዎች ፎቶግራፎች

1. MCPS ደንብ JOA-RA፣ የተማሪ ሪከርዶች ላይ እንደተገለጸው የተማሪ ፎቶግራፍ ወይም ሌላ ተመሳሳይ መረጃ የተማሪ የግል ዝርዝሮችን የያዘ መረጃ ተደርጎ ይመዘገባል። አንድ ወላጅ/አሳዳጊ/ብቁ የሆነ(ች) ተማሪ MCPS የተማሪው(ዋ) ፎቶግራፍ ወይም ሌላ ተመሳሳይ መረጃ ይፋ እንዳያደርግ MCPS ቅጽ 281-13፣ የተማሪ የግል ዝርዝሮችን የያዘ መረጃ ዓመታዊ መግለጫ እና የተማሪ ብትኃዊነት (ከዚህ በኋላ “የተማሪ ግላዊነት ዝርዝር ይፋ እንዳይደረግ የሚሞላ ቅጽ”) መሙላት ይቻላል።
2. የተማሪ ግላዊ ዝርዝሮች እንዳይሰራጩ ማስቆሚያ ቅጽ ላይ ካልተገደበ በስተቀር፣ MCPS ከዚህ በታች ባሉት ዓይነት ህትመቶች ላይ የተማሪን ምስል ሊያወጣ ይችላል።
 - a. ቨርቹዋል ትምህርት ላይ፣
 - b. ለ MCPS ወይም ለሕዝብ ታዳሚዎች የታቀደ ለትምህርት ሥርዓት አቀፍ ሚዲያ፣ ወይም
 - c. ከ MCPS ውጪ ላሉ ሚዲያዎች MCPS የሚተላለፈው ትምህርት ቤቶችን የሚመለከት ትኩረት መስጠት ያለበት ታሪክ።
3. የአካል ጉዳተኛ የሆኑ ተማሪዎችን ፎቶ ከማንሳትዎ በፊት የጽሁፍ ፈቃድ ማግኘት አለብዎት። ውስን ከሆኑ ልዩ ሁኔታዎች በስተቀር፣ እንደዚህ ያሉ ምስሎች የተማሪዎችን ፊት ማሳየት የለባቸውም።
4. በተማሪ ቀን ላይ የተማሪዎችን ፎቶግራፎች MCPS ይፋ ማድረግ የተከለከለ ነው።
 - a. የተማሪ ግላዊ ዝርዝር እንዳይወጣ ማስቆሚያ ቅጽ ላይ ከተገለጸ MCPS በመማሪያ ክፍል ውስጥ ያሉ የተማሪዎችን ፎቶግራፎች ወይም ሌሎች ተመሳሳይ መረጃዎችን ይፋ

ማድረግ የለበትም።

- b. የሚድያ ተወካዮች እና የት/ቤት ጎብኚዎች ከርዕሰ መምህሩ/ከተወካዩ ግልጽ ፈቃድ ሳያገኙ በተማሪ ቀን ላይ ተማሪዎችን ፎቶግራፍ ማንሳት አይችሉም።
 - c. አስተማሪዎች እና ሌሎች የት/ቤት ሰራተኞች የቪዲዮ ቀረጽን፣ የድምጽ ቀረጽን፣ ወይም ፎቶግራፍን ከትምህርት ቤት ጋር ለተያያዙ ተግባሮች ሊጠቀሙበት እንዳሰቡ ለወላጆች/ለአሳዳጊዎች አስቀድመው ማሳወቅ አለባቸው።
5. ፎቶግራፉ ከሚከተሉት ውስጥ ለአንዱ ጥቅም ላይ የሚውል ከሆነ በማንኛውም MCPS ትምህርት ቤት ወይም በትምህርት ቤት ስፖንሰር የተደረገ ተግባር ፎቶግራፍ ላይ ሊውል እንደሚችል የእያንዳንዱ ሰው የጽሁፍ ፈቃድ መስጠት አለበት።
- a. ለንግድ ማስታወቂያ ዓላማዎች
 - b. ሰውየው/ሰዎች ክፍያ ለሚያገኙበት ማንኛውም የህትመት ወይም ሌላ ጥቅም
 - c. ደራሲው(ዎቹ) ክፍያ ለሚያገኙበት መጽሐፍ ወይም ማንኛውም የሚታተም መጣጥፍ ስዕሎችን መሳል

ተዛማጅ ምንጮች፡ የፌዴራል የትምህርት መብቶችና ግላዊነት አጠባበቅ ህግ/Federal Educational Rights and Privacy Act, 20 U.S.C. §1232g; 34 CFR Part 99

ስለ ደንቡ ታሪክ፡ የበፊት ደንብ ቁ. 2601፣ ኤፕሪል 25, 1979፣ ዲሴምበር 23, 2024 ተሻሽሏል።

የሞንትጎመሪ ካውንቲ ተብሊክ ስኩልስ (MCPS) የፀረ-መድሎአዊነት መግለጫ

የሞንትጎመሪ ካውንቲ ተብሊክ ስኩልስ (MCPS) በዘር ሐረግ፣ በጎሣ፣ በቀለም፣ በትውልድ ሐረግ፣ በዜግነት፣ በሃይማኖት፣ በስደት ሁኔታ፣ በጾታ፣ በጾታ መግለጫ፣ በጾታ ማንነት፣ በጾታዊ ዝንባሌ፣ በቤተሰብ መዋቅር/የወላጅነት ሁኔታ፣ በትዳር ሁኔታ ላይ የተመሰረተ ሕገወጥ አድልዎ ማድረግን ይከለክላል። ዕድሜ፣ ችሎታ (ግንዛቤ፣ ማህበራዊ/ስሜታዊ እና አካላዊ)፣ ድህነት እና ማህበራዊ-ኢኮኖሚያዊ ደረጃ፣ ቋንቋ፣ ወይም ሌላ በህግ ወይም ህገ-መንግሥታዊ ጥበቃ የተደረገላቸው ባህሪያት ላይ የሚደረግ ማናቸውንም ሕገወጥ አድልዎ ይከለክላል። መድሎ ወይም አድሎአዊነት፣ ሕብረተሰባችንን ለረዥም ጊዜ እኩልነት፣ ፍትኃዊነት፣ አብሮነት፣ ሁሉን አቀፍነትን፣ ለማስፈን እና ለማዳበር/ለመንከባከብ ሲካሄድ የቆየውን ጥረት ይሸረሽራል/ያበላሻል። ቦርዱ ጥላቻን የሚያራምድ ቋንቋን እና/ወይም ምስሎችን እንዲሁም ምልክቶችን መጠቀምን ይከለክላል። በተለይም በትምህርት ቤት ወይም በዲስትሪክት ሥራ ወይም እንቅስቃሴ ላይ ከፍተኛ ማደናቀፍ ሊያስከትል የሚችል ድርጊት-እንቅስቃሴ የተከለከለ ነው። የበለጠ መረጃ ለማግኘት፣ እባክዎ የሞንትጎመሪ ካውንቲ "የትምህርት ቦርድ ፖሊሲ ACA" ይመልከቱ፡- "ከአድሎአዊነት ነጻ የሆነ ፍትኃዊነት፣ ሚዛናዊነት፣ እና የዳበረ ባህል"። ይህ መመሪያ እያንዳንዱ ተማሪ ትኩረት የሚሻ መሆኑ(ኗ)ን እና በተለይም የትምህርት ውጤቶች በምንም አይነት በግለሰብ ትክክለኛ ወይም ይሆናል ተብሎ በሚገመት ግላዊ ባህርያት የሚተነበይ እንደማይሆን የቦርዱን እምነት ያረጋግጣል። ፖሊሲው በተጨማሪም ፍትህ/እኩልነትን/ሚዛናዊነትን የሚያዛቡ ነገሮችን ለይቶ በማወቅ በቅድሚያ መወሰድ ያለባቸው እርምጃዎችን፣ የተዛባ ስውር አመለካከትን፣ ጭፍን/መሠረተ-ቢስ ልዩነት ማድረግን፣ በተቋማት የሚፈጸሙ መዋቅራዊ መሰናከሎችን፣ በትምህርት እና በሥራ ላይ እኩልነት እንዳይኖር ተፅእኖ የሚያደርጉ አሠራሮችን የሚገታ/የሚፃረር መሆኑን ያስገነዝባል። MCPS ለወንድ/ለሴት ልጆች በስካውትነት እና በሌሎች የወጣት ቡድኖች ለመመደብ እኩል ተደራሽነት ይሰጣል።

A. በሜሪላንድ ስቴት ፖሊሲ መሠረት ሁሉም የህዝብ እና በህዝብ የገንዘብ ድጋፍ የሚደረግላቸው ትምህርት ቤቶች እና የትምህርት ቤት ፕሮግራሞች የሚከተሉትን ድንጋጌዎች በማክበር መንቀሳቀስ አለባቸው፡-

- (1) 1964 የፌዴራል ሲቪል መብቶች ህግ አንቀጽ VI፣ እና
- (2) በሜሪላንድ ኮድ የትምህርት ደንብ አንቀጽ 26 ንዑስ አንቀጽ 7፣ ይኼውም የህዝብ እና በህዝብ የገንዘብ ድጋፍ የሚደረግላቸው ትምህርት ቤቶች እና ፕሮግራሞች፡-
 - (a) በዘር፣ በጎሣ፣ በቀለም፣ በሃይማኖት፣ በጾታ፣ በእድሜ፣ በብሔር፣ በጋብቻ ሁኔታ፣ በፆታዊ ሁኔታ፣ ዝንባሌ፣ የፆታ ማንነት፣ ወይም የአካል ጉዳትነትን ምክንያት፣ አሁን ባሉት ተማሪዎች ላይ፣ የወደፊት ተማሪዎች ላይ፣ ወይም የአሁን ወይም የወደፊት ተማሪዎች ወላጆች ወይም አሳዳጊዎች ላይ አድልዎ ማድረግ የተከለከለ ነው፤
 - (b) በአንድ ግለሰብ ዘር፣ ጎሳ፣ ቀለም፣ ምክንያት የወደፊት ተማሪዎችን መመዝገብ እምቢ ማለት፣ የአሁኑን ተማሪዎች ማባረር፣ ወይም ከአሁን ተማሪዎች፣ የወደፊት ተማሪዎች ወይም የአሁን ወይም የወደፊት ተማሪዎች ወላጆችን ወይም አሳዳጊዎችን የሃይማኖት፣ የጾታ፣ የዕድሜ፣ የብሔር፣ የጋብቻ ሁኔታ፣ የፆታ ዝንባሌ፣ የፆታ ማንነት ወይም የአካል ጉዳት፣ የመሳሰሉትን ምክንያት በማድረግ መብቶችን መከልከል፣ ወይም
 - (c) የትምህርት ውጤቱ(ቷ) ምንም ይሁን ምን መርሃ ግብሩ ወይም ትምህርት ቤቱ በተማሪው(ዋ) ላይ አድሎአዊነትን ፈጽመዋል የሚል ቅሬታ ባቀረበ(ች) ተማሪ ወይም ወላጅ ወይም አሳዳጊ ላይ ቅጣት ማድረግ፣ ወይም ማንኛውንም ሌላ የበቀል እርምጃ መውሰድ የተከለከለ ነው፡፡

እባክዎን የግንኙነት መረጃ እና የፌዴራል፣ የስቴት፣ ወይም የአካባቢ መረጃ ይዘትን በተመለከተ መስፈርቶቹ በዚህ ሰነድ እትም ላይ ተለውጠው ሊሆኑ ይችላሉ። እና በወቅታዊ መረጃ እንደተተካ ልብ ይበሉ። በዚህ ውስጥ የተካተቱትን መግለጫዎች እና ማመሳከሪያዎችን ወቅታዊ መረጃ ለማግኘት እባክዎን ይህንን በይነመረብ ይመልከቱ፡- www.montgomeryschoolsmd.org/info/nondiscrimination

በሞንትጎመሪ ካውንቲ ተብሊክ ስኩልስ (MCPS) ተማሪዎች ላይ አድልዎ ሲፈጸም ጥያቄ ወይም ቅሬታ ለማቅረብ አድራሻው ከዚህ በታች የሚገኘው ነው፡-***	በሞንትጎመሪ ካውንቲ ተብሊክ ስኩልስ (MCPS) ሰራተኞች ላይ ስለሚደረግ መድልዎ ጥያቄ ወይም ቅሬታ ለማቅረብ አድራሻው ከዚህ በታች የሚገኘው ነው፡-***
Director of Student Welfare and Compliance Office of District Operations Student Welfare and Compliance 15 West Gude Drive, Suite 200, Rockville, MD 20850 240-740-3215 SWC@mcpsmd.org	Human Resource Compliance Officer Office of Human Resources and Development Department of Compliance and Investigations 45 West Gude Drive, Suite 2500, Rockville, MD 20850 240-740-2888 DCI@mcpsmd.org
1973 የተሃድሶ ድእንብ ሰክሽን 504 መሠረት ለተማሪ የመገልገያ/አኮሞዴሽን/ጥያቄ ማቅረቢያ አድራሻ ከዚህ በታች የሚገኘው ነው፡-	በአካል ጉዳተኛ አሜሪካውያን ህግ መሠረት ለሰራተኞች የመገልገያ/አኮሞዴሽን/ጥያቄ ማቅረቢያ አድራሻ ከዚህ በታች የሚገኘው ነው፡-
Section 504 Coordinator Office of School Support and Improvement Well-Being and Student Services 850 Hungerford Drive, Room 257, Rockville, MD 20850 240-740-3109 504@mcpsmd.org	ADA Compliance Coordinator Office of Human Resources and Development Department of Compliance and Investigations 45 West Gude Drive, Suite 2500, Rockville, MD 20850 240-740-2888 DCI@mcpsmd.org
ታይትል IX ስር ስለ የታዊ መድልዎ፣ ጾታዊ ትንኮሳን ጨምሮ፣ በተማሪዎች ላይ ወይም በሰራተኞች ላይ ስለሚደረግ ጥቃት ጥያቄ ወይም ቅሬታ ለማቅረብ አድራሻው ከዚህ በታች የሚገኘው ነው፡-***	
Title IX Coordinator Office of District Operations Student Welfare and Compliance 15 West Gude Drive, Suite 200, Rockville, MD 20850 240-740-3215 TitleIX@mcpsmd.org	

*ይህ መግለጫ ከተሻሻለው የፌዴራል የአንደኛ ደረጃ እና የሁለተኛ ደረጃ ትምህርት ቤት ህግ ጋር የተሳሰለ ነው።

**ይህ መግለጫ የሜሪላንድ ዝርዝር ደንብ/ኮድ አንቀጽ 13A.01.07. ጋር የተሳሰለ ነው።

***የመድሎአዊነት ቅሬታዎችን ለሚከተሉት ሌሎች ኤጀንሲዎችም ማቅረብ ይቻላል፡-

U.S. Equal Employment Opportunity Commission (EEOC), Baltimore Field Office, GH Fallon Federal Building, 31 Hopkins Plaza, Suite 1432, Baltimore, MD 21201, 1-800-669-4000, 1-800-669-6820 (TTY); Maryland Commission on Civil Rights (MCCR), William Donald Schaefer Tower, 6 Saint Paul Street, Suite 900, Baltimore, MD 21202, 410-767-8600, 1-800-637-6247, mccr@maryland.gov; Agency Equity Officer, Office of Equity Assurance and Compliance, Office of the Deputy State Superintendent of Operations, Maryland State Department of Education, 200 West Baltimore Street, Baltimore, MD 21201-2595, oeac.msde@maryland.gov; or U.S. Department of Education, Office for Civil Rights (OCR), The Wanamaker Building, 100 Penn Square East, Suite 515, Philadelphia, PA 19107, 1-800-421-3481, 1-800-877-8339 (TDD), OCR@ed.gov, ወይም www2.ed.gov/about/offices/list/ocr/complaintintro.html.

ይህንን ሰነድ ከእንግሊዝኛ ቋንቋ በአሜሪካውያን ቋንቋ/ፎርማት ማግኘት ካስፈለገ "Americans with Disabilities Act" ድንጋጌ መሠረት MCPS Office of Communications በስልክ ቁጥር፡- 240-740-2837፣ 1-800-735-2258 (Maryland Relay) ወይም PIO@mcpsmd.org በመጠየቅ ማግኘት ይቻላል። የምልክት ቋንቋ ትርጉም የሚያስፈልጋቸው ግለሰቦች የሞንትጎመሪ ካውንቲ ተብሊክ ስኩልስ የትርጉም አገልግሎት ጽ/ቤትን በዚህ ኢሜይል ወይም በስልክ መጠየቅ ይችላሉ። MCPS Office of Interpreting Services ስልክ ቁጥር 240-740-1800, 301-637-2958 (VP) mcpsinterpretingservices@mcpsmd.org, ወይም MCPSInterpretingServices@mcpsmd.org